Reconnaissance vocale avec Word

Les versions les plus actuelles de Word permettent d'enregistrer la voix humaine et de directement en obtenir la transcription textuelle. Notez que ces outils sont présents aussi dans Outlook pour dicter un mail 😌 .

Dans le ruban Accueil, un bouton Dicter est disponible et permet de « taper » un texte que vous dictez directement. En cliquant sur ce bouton, apparait un petit menu permettant d'activer le microphone.
Le petit engrenage, objet classique pour la définition des paramètres, permet de préciser la langue parlée, mais aussi de tester la sensibilité du micro.
 La prise en charge automatique de la ponctuatior se base sur les pauses. Encore
assez aleatoire.
La derniere option permet de masquer les expressions
potentiellement sensibles
Des problèmes de microphone ? (grossieretes) avec ***
<u>Enregistrer</u> Annuler

Ponctuation

Pour ajouter des signes de ponctuation, vous devez prononcer leur nom pendant la dictée :

- virgule = ,
- point = .
- point d'exclamation = !
- point d'interrogation = ?
- parenthèse ouvrante = (
- parenthèse fermante =)
- nouveau paragraphe
- double-points = :
- point-virgule = ;

Transcrire

Dans les versions les plus récentes, et donc aussi dans la version en ligne du programme, se trouve l'option Transcrire. Celle-ci permet de transcrire un texte enregistré et non pas lu en direct.

Cette fonctionnalité n'est disponible que dans le cadre des compte MS365 payants ! et est limitée à 300 minutes de transcription par mois¹. En effet, La transcription automatique est un processus complexe qui nécessite des ressources importantes en termes de traitement et de stockage de données. Par conséquent, Microsoft a mis en place une limite mensuelle de 300 minutes par compte pour éviter une utilisation excessive de cette fonctionnalité, qui pourrait entraîner une surcharge de leurs serveurs et des coûts supplémentaires.

La transcription peut se réaliser au départ de fichiers audio (mp3, m4a, wav...) ou de fichiers vidéo (mp4...). Le temps de traitement est assez long, mais plus rapide par rapport à la vitesse de frappe humaine et à l'écoute de l'ensemble d'un enregistrement.

Transcribe \checkmark	<
c21-easy-eco_chronique_economique_23948	
00:00:37 00:02:49	
1x ▷ ▷ ↓ <td></td>	
00:00:00 Présentateu	
00:00:01 Présentateur 1 Un podcasting.	
Texte uniquement	
Avec les présentateurs	
Avec les horodatages	
Avec les présentateurs et les horodatages	
Ajouter au document V Nouvelle transcript	lio

La transcription ouvre un volet à droite de l'écran qui permet de voir l'avancée du travail dans un premier temps, et ensuite :

- d'écouter le son
- de préciser le nom de l'intervenant
- d'insérer une citation sans copier coller

En bas du volet, vous pourrez aussi procéder à l'insertion de l'ensemble de l'enregistrement avec ou sans mention des intervenants et horodatage.

Comment détourner, gratuitement cette limitation de 300 minutes mensuelles ?

C'est un peu plus long, mais ça fonctionne très bien. Diffusez le son enregistré (dictaphone de smartphone, cassette audio - sisi ça existe 😇 -...) assez près du micro et assez fort. Ca fonctionne parfaitement, le texte est alors dicté et récupérer en forme dactylographiée directement.

Attention cela ne fonctionne pas si le fichier est présent sur le poste. En effet un ordinateur ne s'entend pas !



Vous pouvez désormais charger un nombre illimité de minutes audio pour la transcription. Cela peut changer à l'avenir. Essayez-le maintenant.

¹ Ce 12 mars 2023, mon compte famille (99€ par an) me signale 4 minutes utilisées ce mois-ci • En savoir plus

L'inconvénient principal est que vous entendez tout le texte et devez attendre la fin pour pouvoir réaliser d'autres opérations... que votre micro est branché et que donc tout ce qui se passera autour de vous sera enregistrée aussi...

J'ai une autre solution, plus technique, mais pour un usage plus fréquent fonctionnera bien.